

**Schulverband Krempermarsch
Der Schulverbandsvorsteher**

Stellenausschreibung

Sie haben Freude am Umgang mit Menschen und arbeiten gerne selbstständig in einem abwechslungsreichen und vielseitigen Aufgabengebiet?
Dann sind Sie hier genau richtig!

Der Schulverband Krempermarsch sucht zum nächstmöglichen Zeitpunkt eine*n

Schulsekretär*in (m/w/d)

für die Grundschule Rethwisch.

Bei der Stelle handelt es sich um eine unbefristete Teilzeitstelle mit einem Stundenumfang von 15 Stunden.

Die kleine, familiäre Grundschule besteht seit 54 Jahren und beschult derzeit rund 90 Schüler*innen.

Gesucht wird eine engagierte, flexible, teamfähige und verantwortungsvolle Kraft – idealerweise mit einer abgeschlossenen kaufmännischen Berufsausbildung. Ebenso sind Kenntnisse in den MS-Office-Anwendungen wünschenswert. Die Vergütung richtet sich nach dem TVöD, je nach Qualifikation bis zur Entgeltgruppe 5.

Die Aufgabenschwerpunkte zeichnen sich durch Sekretariats- und Verwaltungsaufgaben aus, zu diesen gehören zum Beispiel:

- Allgemeine Büroarbeit
- Akten- und Dokumentenverwaltung
- Telefonische und schriftliche Korrespondenz
- Pflege der Schülerdatenbank
- Bestellung von Büromitteln und Lehrmaterialien
- Kompetenter Ansprechpartner für Lehrkräfte, Schüler und Erziehungsberechtigte

Erfahrungen im Bereich Schulsekretariat sind wünschenswert, aber nicht erforderlich.

Zum Stelleninhalt und zur Aufgabenwahrnehmung geben die Schulleiterin der Grundschule Rethwisch, Frau Nietzke (Tel: 04828/212, E-Mail: Grundschule.Rethwisch@schule.landsh.de) sowie beim Amt Krempermarsch Frau Hahn (Telefon: 04824/3890-33, E-Mail: h.hahn@amt-krempermarsch.landsh.de) detailliert Auskunft.

Das Amt Krempermarsch fördert in vielfältiger Hinsicht aktiv die Gleichstellung der Mitarbeiterinnen und Mitarbeiter. Wir begrüßen daher Bewerbungen aller Geschlechter ausdrücklich unabhängig von Behinderung, kultureller und sozialer Herkunft, Alter, Religion, Weltanschauung oder sexueller Identität. Die Vorgaben des Schwerbehindertengesetzes bzw. des Allgemeinen Gleichbehandlungsgesetzes sowie des Gesetzes zur Gleichstellung der Frauen im öffentlichen Dienst für SH werden berücksichtigt.

Haben wir Ihr Interesse geweckt? Dann senden Sie uns bitte bis zum 25.10.2019 Ihre vollständigen Bewerbungsunterlagen zu – gern auch per Mail: (h.hahn@amt-krempermarsch.landsh.de).

Wir freuen uns auf Sie!

Schulverband Krempermarsch
Der Schulverbandsvorsteher

Birkenweg 29
25361 Krempe